



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 018/2017
EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2017

O Município de JATEÍ / MS, por meio da Secretaria Municipal de Saúde, Educação, Cultura, Esporte e Lazer, torna pública a abertura de procedimento licitatório na modalidade Tomada de Preços, do **TIPO MENOR PREÇO GLOBAL**, para, em sessão pública, selecionar a proposta mais vantajosa para a **aquisição de camisetas e uniformes para atender as Secretarias acima descritas, conforme estipulado na Cláusula Segunda.**

Esta Tomada de Preços será regida pelas disposições consolidadas da Lei Federal n. 8.666, de 21/6/1993, pela Lei Complementar Federal n. 123, de 14/12/2006, e demais legislações aplicáveis subsidiariamente.

A sessão será realizada pela Comissão Permanente de Licitações, designada pelo Exmo. Senhor Prefeito Municipal, por meio do Decreto 002/2017, de 02 de Janeiro de 2017.

1 – DO LOCAL, DATA E HORÁRIO DE REALIZAÇÃO

| | |
|----------------|--|
| Local: | Prefeitura Municipal de Jateí/MS Avenida Bernadete Santos Leite, n. 382, Centro, Jateí/MS Sala de Licitações |
| Data: | 27 de Março de 2017. |
| Horário | 08h00min |

2 – DO OBJETO

2.1 – Constitui objeto da presente licitação a **aquisição de camisetas e uniformes para atender as Secretarias de Saúde, Educação, Cultura, Esporte e Lazer, de forma fracionada, de acordo com as necessidades de cada órgão requisitante**, na forma do anexo I do presente Edital.

3 – DA APRESENTAÇÃO DE AMOSTRAS

3.1 – Poderão participar do certame licitatório, interessados comprovadamente do ramo correlacionado ao objeto desta licitação e que satisfaçam as condições exigidas no presente Edital e seus anexos.

3.2 – Apresentar, no dia do certame, amostra de 01 (um) produto para cada composição solicitada e especificada no Anexo I, devendo permanecer retido o produto vencedor.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ Comissão Permanente de Licitação

3.3 – Serão desclassificadas as propostas que não atenderem às exigências do presente edital e seus anexos, sejam omissas, apresentarem irregularidades ou defeitos capazes de dificultar o julgamento ou estar com a descrição em desacordo com o edital.

4 – DO CADASTRAMENTO E DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO NO CERTAME

4.1 – Poderão participar desta Tomada de Preços toda e qualquer empresa, desde que devidamente cadastradas, no ramo pertinente ao objeto ora licitado, no Cadastro Geral de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Jateí/MS, ou no de outra unidade administrativa, nos termos do artigo 32, § 3º c/c o artigo 34, § 2º, ambos da Lei Federal n. 8.666/93, provando tal fato através de cópia autenticada da Certidão de Registro Cadastral, na correspondente especialidade.

4.2 – O cadastramento poderá ser formalizado até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, atendida às condições deste Edital e às normas específicas para cadastramento junto ao Cadastro Geral de Fornecedores da Prefeitura Municipal de Jateí/MS.

4.3 – Não poderão participar desta licitação empresas que se enquadrem em uma ou mais das seguintes situações:

- a) Em consórcios, cooperativas ou grupos de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição
- b) Suspensa de participar em licitação e/ou impedida de licitar e contratar com o Município de Jateí/MS;
- c) Declarada inidônea para licitar junto a qualquer órgão da administração direta ou indireta Federal, estadual ou Municipal;
- d) Sob falência, concordata, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução ou liquidação;
- e) Na qual, direta ou indiretamente, haja servidores ou dirigentes do órgão ou entidade contratante ou responsável pela licitação.

5 – DA REPRESENTAÇÃO

5.1 – A licitante deverá se apresentar para o credenciamento junto a Presidente da Comissão através de 01 (um) representante/preposto, devidamente munido de documento que o credencie a participar deste procedimento licitatório.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

5.2 – Cada licitante credenciará apenas 01 (um) representante que será o único admitido a intervir nas fases dos procedimentos licitatórios e a responder, para todos os atos e efeitos previstos neste Edital, por sua representada.

5.3 – O credenciamento far-se-á mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a) No caso de diretor, sócio ou proprietário da empresa que comparecer ao local, deverá comprovar a representatividade por meio da apresentação: de ato constitutivo, estatuto, contrato social ou documento equivalente da eleição de seus administradores, devidamente registrados na Junta Comercial ou no cartório de pessoas jurídicas, conforme o caso;

b) Tratando-se de procurador deverá apresentar instrumento público ou particular de procuração, com firma reconhecida em cartório, com poderes expressos para praticar todos os atos pertinentes ao certame, em especial para fazer acordo, transigir, confessar e desistir de interpor recursos, em nome da proponente, acompanhado do correspondente documento, dentre os indicados na alínea anterior que comprove os poderes do mandante para a outorga;

5.4 – Só terão direito de usar da palavra, rubricar e ter acesso às documentações e às propostas, apresentar reclamações ou recursos e assinar a ata, representantes legais das concorrentes habilitados para o ato e os membros da Comissão de Licitação.

5.4.1 – A presença de representante da empresa não credenciado, na forma deste edital impede que o mesmo se manifeste a respeito de decisões tomadas pela Comissão bem como, impede-o de ter acesso aos documentos durante a sessão de abertura dos envelopes de “Documentação” e “Proposta”.

5.5 – O não comparecimento de representantes devidamente credenciados na reunião de recebimento dos envelopes de documentação e proposta, não impedirá que ela se realize.

6 – DOS ENVELOPES

6.1 – Os envelopes “Documentação de Habilitação” e “Proposta Comercial” deverão ser indevassáveis, hermeticamente fechados e entregues ao Presidente da Comissão, na sessão pública de abertura deste certame, conforme endereço, dia e horário estabelecidos na cláusula primeira deste instrumento convocatório.

6.2 – Os envelopes deverão ainda indicar em sua parte externa e frontal as seguintes informações:

ENVELOPE Nº 1 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ/MS
TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2017
IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

ENVELOPE Nº 2 – PROPOSTA COMERCIAL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ/MS
TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2017
IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE

7 – DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO

7.1 – Deverão estar contidas no “Envelope nº 1 – Documentos de Habilitação”, os seguintes documentos, sob pena de inabilitação:

- a) Registro empresarial na Junta Comercial, no caso de empresário individual;
- b) Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social, e suas alterações posteriores ou o instrumento consolidado, devidamente registrado na Junta Comercial, tratando-se de sociedades empresárias ou cooperativas, e no caso de sociedade de ações, acompanhado de documentos de eleição ou designação de seus administradores;
- c) Ato constitutivo devidamente registrado no Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedade não empresária, acompanhado de prova da diretoria em exercício;
- d) Decreto de autorização, tratando-se de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;
- e) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas do Ministério da Fazenda - CNPJ;
- f) Prova de regularidade junto à Fazenda Municipal e Estadual do domicílio ou sede da licitante emitida pelo órgão competente e Prova de Regularidade para com a Fazenda Federal através da “Certidão Conjunta Negativa de Débitos relativos aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União” emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil.
- g) Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço –



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

h) Certidão Negativa de falência ou recuperação de crédito, expedida pelo distribuidor da sede, da pessoa jurídica, em plena validade;

i) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho mediante a apresentação de Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT).

j) Balanço Patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada substituição por balancete ou balanço provisório;

k) Declaração formulada pela Licitante, nos moldes do Anexo II, submetendo-se as normas e regulamentos que orientam a presente licitação, nos termos das declarações respectivas;

7.2 – A empresa que pretenda se utilizar dos benefícios previstos nos artigos 42 a 45 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, deverá apresentar, no envelope de habilitação, Certidão expedida pela Junta Comercial ou Declaração, firmada por contador, de que se enquadra como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte, além de todos os documentos previstos neste edital.

7.3 – A Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que atender ao subitem 6.2, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos neste edital, terá sua habilitação condicionada a apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em 2 (dois) dias úteis a contar da data em que for declarada vencedora do certame.

7.4 – O benefício de que tratam os subitens 6.2 e 6.3 não eximirá a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.

7.5 – O prazo de que trata o subitem 6.3 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

7.6 – A não regularização da documentação, no prazo fixado no subitem 6.3, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades cabíveis, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ Comissão Permanente de Licitação

7.7 – Os documentos constantes do subitem 6.1, poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente ou por servidor do Setor de Licitações do Município. Neste caso, os documentos deverão ser encaminhados até 48 (quarenta e oito) horas antes da data prevista para entrega/abertura, sob pena de não nos responsabilizarmos em efetuar a autenticação no prazo hábil.

7.8 – Os documentos emitidos pela *internet* poderão ter a sua validade verificada pela Comissão Permanente de Licitações. Tal procedimento dar-se-á no momento da análise dos documentos, onde serão selecionados, de forma aleatória os que terão sua autenticidade conferida no site do respectivo órgão.

7.9 – A constatação, a qualquer tempo, de adulteração ou falsificação dos documentos apresentados, ensejará aplicação da penalidade de suspensão temporária do direito de licitar e contratar com a administração pública, pelo prazo de até dois anos, bem como declaração de inidoneidade da empresa, independentemente das medidas penais cabíveis.

8 – DA PROPOSTA

8.1 – No “Envelope nº 2 – Proposta Comercial”, deverá ser acondicionada a Proposta Financeira, nos moldes do Anexo I, devendo estar rubricada em todas as suas páginas e assinada na última pelo representante legal da empresa ou procurador com poderes expressos para tal.

8.2 – Os preços propostos serão de exclusiva responsabilidade da empresa licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração dos mesmos, sob a alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto

8.3 – Quaisquer inserções na proposta que visem modificar, extinguir ou criar direitos, sem previsão no edital, serão tidas como inexistentes, aproveitando-se a proposta no que não for conflitante com o instrumento convocatório.

9 – DO JULGAMENTO

9.1 – Esta licitação será processada e julgada com observância ao disposto nos artigos 43, 44, 45 e 48 da Lei Federal n. 8.666/93, sendo considerada Vencedora a licitante que apresentar o menor preço, conforme o Anexo I deste instrumento convocatório.

9.2 – Em caso de empate entre duas ou mais propostas, a classificação se fará, obrigatoriamente, por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

9.3 – Como critério de desempate, será assegurada a preferência de contratação para as Microempresas e as Empresas de Pequeno Porte que atenderem ao subitem 6.2, deste edital.

9.3.1 – Entende-se como empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pela Microempresa ou pela Empresa de Pequeno Porte, sejam iguais ou superiores em até 10% (dez por cento) à proposta de menor valor.

9.3.2 – A situação de empate somente será verificada após ultrapassada a fase recursal da proposta, seja pelo decurso de prazo sem interposição de recurso, pelo julgamento definitivo do recurso interposto ou pela expressa desistência dos licitantes em interpor recursos.

9.4 – Ocorrendo a hipótese de empate ficto previsto no subitem 8.3, proceder-se-á da seguinte forma:

a) A Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte, detentora da proposta de menor valor, poderá apresentar, no prazo de 02 (dois) dias úteis, nova proposta, por escrito, inferior àquela considerada, até então, de menor preço, situação em que será declarada vencedora do certame.

b) Se a Microempresa ou a Empresa de Pequeno Porte, convocada na forma da alínea anterior, não apresentar nova proposta, inferior a de menor preço, será facultada, pela ordem de classificação, as demais Microempresas ou Empresas de Pequeno Porte remanescentes, que se enquadrarem na hipótese do subitem 6.2 deste edital, a apresentação de nova proposta, no prazo e na forma prevista na alínea “a” deste subitem.

c) Se houver duas ou mais Microempresas e/ou Empresas de Pequeno Porte com propostas iguais, será realizado sorteio para estabelecer a ordem em que serão convocadas para a apresentação de nova proposta, na forma das alíneas anteriores.

9.5 – Se nenhuma Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte satisfizer as exigências do subitem 6.2 deste edital, será declarado vencedor do certame o licitante detentor da proposta originariamente de menor valor.

9.6 – O disposto nos subitens 8.2 a 8.5 deste edital, não se aplica as hipóteses em que a proposta de menor valor inicial tiver sido apresentada por Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte que satisfaça as exigências do subitem 6.2 deste edital.

9.7 – Serão desclassificadas, de acordo com a legislação pertinente as propostas que:



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ Comissão Permanente de Licitação

- a) Não atenderem as exigências legais formais e regulamentares da presente licitação;
- b) Se mostrarem, manifestadamente, inexequíveis ou com preços excessivos;
- c) Apresentarem propostas alternativas;

10 – DOS RECURSOS

10.1 – Em todas as fases da presente licitação será observada as normas previstas nos incisos, alíneas e parágrafos do art. 109 da Lei Federal nº 8.666/93.

10.2 – Das decisões proferidas pela Administração Pública decorrente da presente licitação caberá recurso por escrito à autoridade superior, por intermédio da que praticou o ato recorrido, no prazo de 05 (cinco) dias úteis, conforme preceitua o artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93;

10.3 – Os recursos interpostos contra atos praticados pela Comissão de Licitação quando da habilitação ou inabilitação dos licitantes, assim como do julgamento das propostas, terão efeito suspensivo, podendo a autoridade competente, motivadamente e presente às razões de interesse público, atribuir eficácia suspensiva aos demais recursos, conforme disposto no artigo 109 da Lei Federal nº 8.666/93;

10.4 – Interposto o recurso serão comunicados os demais participantes que poderão impugná-lo no prazo de 05 (cinco) dias úteis;

10.5 – Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

10 – DAS CONDIÇÕES E PRAZOS PARA ASSINATURA DO CONTRATO

11.1 – Esgotados todos os prazos recursais, a Administração, convocará o vencedor para, no prazo de 05 (cinco) dias, sob pena de decair do direito à contratação, comparecer para a assinatura do contrato, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

11.2 – O prazo de que trata o item anterior poderá ser prorrogado uma vez, pelo mesmo período, desde que seja feito de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

11.3 – Se, dentro do prazo, o convocado não assinar o contrato, a Administração convocará os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, em igual prazo e nas mesmas condições propostas pelo primeiro classificado, inclusive quanto



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ Comissão Permanente de Licitação

aos preços atualizados pelo critério previsto neste edital, ou então revogará a licitação, sem prejuízo da aplicação da pena de multa, no valor correspondente a 10% (dez por cento) do valor do contrato e mais a suspensão temporária da participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração por prazo de 02 (dois) anos.

12 – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

12.1 – O prazo de vigência contratual será até 31 de dezembro de 2017, contados da data da assinatura no contrato.

12.2 – O prazo de entrega dos materiais será de até 10 (dez) dias a partir da solicitação da Secretaria requisitante.

13 – DO VALOR, DO PAGAMENTO E DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1 – Para cumprimento do disposto no inciso X do artigo 40 da Lei Federal n. 8.666/93, fica estabelecido como critério para aceitabilidade de preços: a não aceitação de propostas com valores acima de: **R\$ 96.964,10 (noventa e seis mil, novecentos e sessenta e quatro reais e dez centavos).** **13.2. No dia da sessão, o licitante deverá trazer dentro do envelope "Propostas", um pen drive ou CD gravado todos os preços na planilha fornecida, bem como a proposta escrita e assinada.**

13.3 – As despesas decorrentes da execução do objeto do presente Edital correrão à conta da Dotação Orçamentária assim discriminada:

Projeto/atividade: 02.14.10.301.011.2013 – Gestão das Atividades do Fundo Municipal de Saúde; 33.90.30.23 – Uniformes, tecidos e aviamentos.

02.08.12.361.006.2027 – Gestão das Atividades do Ensino Fundamental; 33.90.30.23 – Uniformes, tecidos e aviamentos.

13.4 – O pagamento à contratada será efetuado até o dia dez do mês subsequente, mediante apresentação de Nota Fiscal.

14 – DAS PENALIDADES

14.1 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, garantida prévia defesa, serão aplicadas as sanções legais (artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93), a saber:

- a) advertência por escrito, quando o contratado praticar irregularidades de pequena monta;
- b) Multa moratória correspondente a 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor do



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ Comissão Permanente de Licitação

- bem, por dia útil de atraso na entrega do bem;
- c) Multa correspondente à 5% (cinco por cento) do valor do bem pela inexecução total ou parcial do Contrato, garantida a prévia defesa;
- d) Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Jateí-MS, por prazo não superior a 02 (dois anos);
- e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

15 – DA RESCISÃO

15.1 – A rescisão do contrato poderá ocorrer mediante uma das alternativas a seguir:

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal n. 8.666/93;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo, desde que haja conveniência para o Contratante;
- c) Judicial, nos termos da legislação.

15.2 – A rescisão administrativa ou amigável deverá ser precedida de autorização escrita e fundamentada de autoridade competente.

16 – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

16.1 – A participação dos pretendentes neste procedimento licitatório implica na aceitação e no conhecimento pleno e irretratável de todos os termos deste Edital e seus anexos, independentemente de menção diversa contida nas suas propostas.

16.2 – A Prefeitura Municipal de Jateí/MS poderá, de acordo com o interesse público, revogar este Processo Licitatório, parcial ou totalmente, devendo, no caso de ilegalidade, anulá-lo, no todo ou em parte, em despacho fundamentado, quer de ofício, quer mediante provocação de alguém.

16.3 – Os prazos aludidos neste Edital só se iniciam e vencem em dia de expediente na repartição promotora do evento.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

16.4 – Constituem Anexos deste Edital:

Anexo I – Declaração de sujeição aos termos do edital e à legislação complementar;

Anexo II – Modelo de Proposta Comercial;

Anexo III – Minuta do Contrato.

16.5 – Quaisquer dúvidas sobre os elementos inerentes ao presente Edital deverá ser objeto de consulta, por escrito, à Comissão Permanente de Licitação, em até 02 (dois) dias antes da data fixada para a abertura do certame, as quais serão respondidas, igualmente por escrito, a todos os interessados e afixado em local próprio na sede da Prefeitura Municipal de Jateí/MS, para amplo conhecimento.

16.6 – Quaisquer esclarecimentos adicionais poderão ser obtidos junto à Comissão de Licitação localizada à Avenida Bernadete Santos Leite, n. 382, Centro, Jateí/MS ou pelo telefone (67) 3465-1133, das 07h00min horas às 11h00min horas, e das 13h00min horas às 16h00min horas de segunda a sexta-feira, em dias úteis.

16.7 – Nos termos do parágrafo único do artigo 48 da lei 8.666/93, quando todas as empresas forem inabilitadas ou todas as propostas forem desclassificadas, a Administração poderá fixar aos licitantes o prazo de 08 (oito) dias úteis para apresentação de nova documentação ou de outras propostas escoimadas das causas que levaram à inabilitação ou desclassificação;

Gabinete do Prefeito Municipal de Jateí/MS, 07 de Março de 2017.

FLÁVIA MARIA DIAS PINHEL

Presidente da CPL

De acordo: 07/03/2017

ERALDO JORGE LEITE

Prefeito Municipal



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO I

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2017

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL

| ITEM | DESCRIÇÃO | QUANT. | MARCA | VALOR UN. | VALOR TOTAL |
|------|-------------|--------|-------|-----------|-------------|
| 01 | | | | | |
| | VALOR TOTAL | | | | |

PRAZO DE ENTREGA:_____.

CONDIÇÕES DE PAGAMENTO:_____.

GARANTIA SE FOR O CASO:_____.

PRAZO E VALIDADE DA PROPOSTA:_____.

DECLARAÇÃO: Comprometemo-nos a fornecer a proposta acima descrita, observando a qualidade do objeto e especificações indicadas na proposta.

Local e data

Carimbo e assinatura.



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

ANEXO III

EDITAL DE TOMADA DE PREÇOS Nº 003/2017

MINUTA DE CONTRATO

I – DAS PARTES CONTRATANTES

O **MUNICÍPIO DE JATEÍ**, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ/MF sob o n. 03.783.859/0001-02, com sede à Avenida Bernadete Santos Leite, n. 382, Centro, na cidade de Jateí/MS, CEP 79720-000, doravante denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo seu Prefeito Municipal, Sr. _____, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG _____ -SSP/MS, inscrito no CPF/MF sob o n. _____, domiciliado na cidade de Jateí/MS, onde reside na Rua _____, n. ____, e como fiscal do contrato o Senhor _____, brasileiro, portador da CIRG n. _____ e inscrito no CPF _____; e, a empresa (**Inserir nome e qualificação completa**), doravante denominada **CONTRATADA**, neste ato representado pelo seu representante legal/procurador, Sr.(a) (**Inserir nome e qualificação completa**), ajustam e contratam a aquisição de uniformes e camisetas, objeto do presente instrumento, em estrita conformidade com as disposições do Edital de Tomada de Preços n. 003/2017, formalizado no bojo do processo administrativo n. 018/2017.

II – DA FINALIDADE E FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

O presente Contrato tem por finalidade formalizar e disciplinar o relacionamento contratual com vistas ao fornecimento do bem definido e especificado na Cláusula Primeira deste instrumento. A adjudicação decorre de licitação sob condições do Edital de Tomada de Preços supramencionado, cujo resultado foi homologado em **XX/XX/2017**, pela autoridade competente conforme consta do processo supramencionado, submetendo-se as partes às disposições constantes da Lei Federal n. 8.666/93, às cláusulas e condições aqui estabelecidas e às demais normas legais vigentes aplicáveis.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1 – O presente contrato tem por objeto a **aquisição de camisetas e uniformes para atender as Secretarias de Saúde, Educação, Cultura, Esporte e Lazer, de forma fracionada, de acordo com as necessidades de cada órgão requisitante**, conforme descrição individual constante do Anexo I.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO VALOR



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

2 – O valor pelo fornecimento do objeto pela **CONTRATADA**, conforme fixado em sua proposta comercial apresentada no procedimento licitatório que orienta a presente contratação é de **R\$ xxx.xxx,xx (valor por extenso)**.

CLÁUSULA QUARTA – DO RECURSO FINANCEIRO

4 – As despesas decorrentes da execução do objeto do presente contrato correrão à conta da Dotação Orçamentária assim discriminada:

Projeto/atividade: 02.14.10.301.011.2013 – Gestão das Atividades do Fundo Municipal de Saúde; 33.90.30.23 – Uniformes, tecidos e aviamentos.

02.08.12.361.006.2027 – Gestão das Atividades do Ensino Fundamental; 33.90.30.23 – Uniformes, tecidos e aviamentos.

CLÁUSULA QUINTA – DO PAGAMENTO

5 – O pagamento à **CONTRATADA** será efetuado até o dia dez do mês subsequente ao da entrega do veículo, mediante apresentação de Nota Fiscal.

CLÁUSULA SEXTA – DO PRAZO DE EXECUÇÃO

6.1 – O prazo de vigência do presente contrato será até 31 de dezembro de 2017, contado da data da assinatura no contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

7.1 – Constitui direito da **CONTRATANTE** receber o objeto deste contrato nas condições avençadas, conforme estipulado no instrumento convocatório que precedeu esta contratação, independentemente de sua transcrição

7.2 – Constitui o direito da **CONTRATADA** perceber o valor ajustado na forma e no prazo convencionados.

7.3 – São obrigações da **CONTRATANTE**:

- a) Efetuar pagamento ajustado;
- b) Dar ao contratado as condições necessárias a regular execução do contrato.

7.4 – São obrigações da **CONTRATADA**:

- a) Fornecer o objeto, de acordo com as especificações editalícias e contratuais, no local e data estabelecidos pela **CONTRATANTE**;
- b) Responsabilizar-se por todos os custos inerentes ao fornecimento, tais como transporte, seguros, carga e descarga, e encargos sociais, tributos, e outras despesas



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ Comissão Permanente de Licitação

necessárias para o fornecimento do objeto do Contrato.

c) Assumir total responsabilidade pelos danos causados à **CONTRATANTE** ou a terceiros, por si ou por seus representantes, pela inadimplência do objeto deste Contrato;

d) Manter durante toda execução do contrato em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação

e) Responsabilizar-se por eventuais danos causados à **CONTRATANTE**, seus servidores ou terceiros, obrigando-se ainda a substituir imediatamente o veículo se apresentar defeitos ou quaisquer espécies de vício, nos termos do Código de Defesa do Consumidor;

CLÁUSULA OITAVA – DA INEXECUÇÃO CONTRATUAL

8.1 – Pela inexecução total ou parcial do contrato, garantida prévia defesa, serão aplicadas as sanções legais (artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93), a saber:

a) advertência por escrito, quando o contratado praticar irregularidades de pequena monta;

b) Multa moratória correspondente a 0,2% (zero vírgula dois por cento) do valor do bem, por dia útil de atraso na entrega do bem;

c) Multa correspondente à 5% (cinco por cento) do valor do bem pela inexecução total ou parcial do Contrato, garantida a prévia defesa;

d) Suspensão temporária do direito de participar em licitações e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Jateí, por prazo não superior a 02 (dois anos);

e) Declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurar os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

9.1 – A inexecução total ou parcial das disposições contratuais, por parte da **CONTRATADA**, assegurará à **CONTRATANTE** o direito da rescisão nos termos do artigo 77 da Lei 8666/93, bem como nos casos citados do art.78, garantida a prévia defesa, sempre mediante notificação por escrito.

9.2 – A rescisão do presente **Contrato**, também, poderá ser efetuada nos termos do art. 79 da Lei 8666/93, podendo ser:



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

- a) Por ato unilateral e escrito do Contratante, nos casos enumerados nos incisos I a XII e XVII do artigo 78 da Lei Federal n. 8.666/93;
- b) Amigável, por acordo entre as partes, reduzida a termo no processo, desde que haja conveniência para o Contratante;
- c) Judicial, nos termos da legislação.

CLÁUSULA DÉCIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 – Deverão ser obedecidas, além das normas de execução dos serviços constantes do Edital que orienta a presente contratação, as demais normas gerais estabelecidas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas, no que for aplicável, e no que não tenham sido modificadas pelas disposições editalícias.

10.2 – A **CONTRATADA** se obriga a manter durante toda a execução do contrato, compatibilidade com as obrigações inicialmente pactuadas, inclusive todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no edital que precedeu esta contratação.

10.3 – A **CONTRATADA** promoverá todas as facilidades necessárias, prestando as informações solicitadas e outras de interesse para a fiscalização dos serviços pelos agentes do **CONTRATANTE**.

10.4 – A **CONTRATADA** não poderá subempreitar ou ceder o contrato, sem estar expressamente autorizada pelo **CONTRATANTE**, sob pena de nulidade do ato, caracterizando infração, com aplicação das penalidades cabíveis.

10.4.1 – Ocorrendo, entretanto, a subempreita, devidamente autorizada, a **CONTRATADA** responderá solidariamente com a subcontratada tanto em relação ao **CONTRATANTE** como perante terceiros, diante as obrigações assumidas.

10.5 – Fica eleito o Foro da Comarca de Fátima do Sul/MS, para dirimir quaisquer dúvidas oriundas deste contrato, renunciando as partes qualquer outro por mais privilegiado que possa ser.

E, estando justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em três vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas que a tudo presenciaram.

Local e data.

ERALDO JORGE LEITE
Prefeito do Município de Jateí / MS



ESTADO DE MATO GROSSO DO SUL
PREFEITURA MUNICIPAL DE JATEÍ
Comissão Permanente de Licitação

XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX

Fiscal do contrato

NOME DO REPRESENTANTE DA CONTRATADA

Nome da empresa contratada

Testemunhas:

Nome
CPF/MF

Nome
CPF/MF